

TC.
ARABAN KAYMAKAMLIĐI
YUKARI KARAVAIZ İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif ERSOY



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY

Sunuş

Çağımız dünyasında her alanda yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmesi; belli bir planlamayı gerektirmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı birimlerinin hazırlamış olduğu stratejik planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması daha da mümkün hale gelecektir. Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarmanın da yolunu açacaktır.

Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilgisel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır.

Okulumuz Stratejik Plan ekibi olarak 2024-2028 yıllarını kapsayan beş yıllık stratejik plan katılımcı yöntemlerle hazırlanmış olup, her bir yıllık uygulamaya için gelişim planı hazırlanacaktır.

Bu anlamda, 2024-2028 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, ilçemiz, ilimiz ve ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

Mahmut SÜLÜ
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	13
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	17
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	19
MİSYONUMUZ	19
VİZYONUMUZ	19
TEMEL DEĞERLERİMİZ	19
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	20
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	20
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	23
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	26
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	28
EKLER:	29

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mahmut SÜLÜ	Okul Müdürü	Mustafa ÇALIŞKAN	Müdür Yardımcısı
Mustafa ÇALIŞKAN	Müdür Yardımcısı	Aydın YALÇIN	Sınıf Öğretmeni
Ali AYKAÇ	Sınıf Öğretmeni	Gamze KARADEMİR	Sınıf Öğretmeni
Sadık IŞIK	Okul Aile Birliği Bşk.	Musa ARSLAN	Sınıf Öğretmeni
Kadir IŞIK	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu üyesi	Bayram KARADEMİR	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi - Veli
		Seydi IŞIK	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi - Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz, Araban ilçesi Yukarı Karavaiz Mahallesinde bulunmakta olup Araban ilçesine 12 km, Gaziantep iline yaklaşık 77 km uzaklıktadır.

Okulumuz iki katlı tek binadan oluşmaktadır ve 1997 Eğitim Öğretim yılında faaliyete geçmiştir. Okulumuzda 1 Müdür odası, 1 Müdür Yardımcısı odası, 1 Öğretmenler Odası, , 8 tanesi bina içinde 2 tanede bahçede(1 **Kütüphane**) olmak üzere toplam 9 derslik, 1 arşiv, 1 depo, 1 öğretmenler tuvaleti ve 1 kız ve 1 erkek öğrenci tuvaleti mevcuttur.

Okulumuzun 138 öğrencisi bulunmakta olup bunlardan 57'si kız öğrenci 81'i ise erkek öğrencidir.Taşınmalı eğitimde 14 öğrencisi bulunmaktadır.Taşıma yapılan mahallelerimiz ise Aşağı Yufkalı, Akkoç,Yukarı Yufkalı'dır Okulumuz İKİLİ(Öğlenci karma) olarak eğitim vermektedir.

Okulumuzda öğrencilerin her alanda gelişimleri için farklı eğitim etkinlikleri, projeler, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler sürekli olarak yapılmaktadır. Veliler içinde eğitimler düzenlenmektedir.

Okulumuz eğitim - öğretim faaliyetlerine başladığı ilk günden bu yana çağdaş eğitim- öğretim gerekleri; uygun fiziksel mekânların temini, eğitim - öğretim araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim - öğretim ve yönetim süreç standartlarının belirlenmesi ve en güzel şekilde yürütülmesi konusunda örnek teşkil etme yolunda güzel adımlar atmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Gaziantep			İlçesi: Araban		
Adres:	Yukarı Karavaiz Mah. No:197/5		Coğrafi Konum (link):	37°27'32.4"N 37°48'42.2"E	
Telefon Numarası:	0342 634 52 76		Faks Numarası:	-	
e- Posta Adresi:	734766@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	yukarikaravaizilkokulu@meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	734766		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1997			Toplam Çalışan Sayısı *	11	
Öğrenci Sayısı:	Kız	57	Öğretmen Sayısı	Kadın	4
	Erkek	81		Erkek	7
	Toplam	138		Toplam	11

Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 18	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 18
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 18	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: -
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	6,81 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4 yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	5	4	9
Branş Öğretmeni (Okul Öncesi)	0	0	0
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	0	0
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	7	4	11

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	9	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	271	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	8	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	8	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	39,4	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	23,4	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	336	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3146			
Okul Kapalı Alan (m2)	659			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	364			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	2			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1/A	5	8	13
1/B	6	11	17
2/A	11	10	21
2/B	10	12	22
3/A	7	11	18
3/B	8	10	18
4/A	4	10	14
4/B	6	9	15

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	50 Mb/s

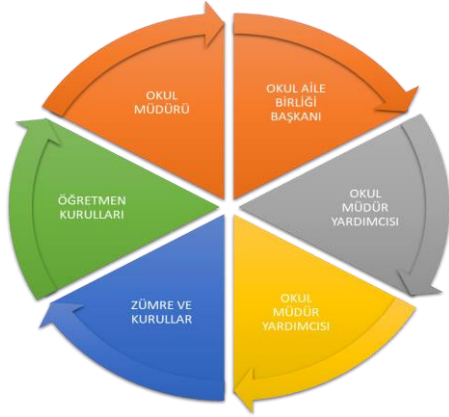
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	22800	19800
2023	36200	34200

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuz öğrencileri okul idaresi ve öğretmenlerle ihtiyaç duydukları zaman rahatlıkla görüşebilmektedir. Öğrencilerin öneri ve istekleri dikkate alınmakta ve öğrenciler kendilerini güvende hissetmektedirler. Öğretmenler derslerin işlenişinde çeşitli yöntemleri ve ders araç gereçlerini kullanmaktadırlar. Okul binası fiziki olarak yeterli olup temiz durumdadır. Okulumuzda öğrenci ihtiyaçlarına göre sanatsal ve kültürel faaliyetler yapılmaktadır. Okulda rehberlik öğretmeni olmadığı için öğrenciler rehberlik servisinde yeterince yararlanamamaktadır.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınmakta ve tüm duyurular çalışanlara iletilmektedir. Öğretmen okulun değerli bir üyesi olarak görülmekte ödüllendirme tarafsız olarak yapılmaktadır. Okul teknik açıdan yeterli donanıma sahip olmakta ve öğretmenlerin kendini geliştirmelerine imkan tanımaktadır. Okulumuzda yenilikçi, üretici, iyileştirici çalışmalar yapılmakta olup toplum üzerinde olumlu etki oluşturan çalışmalar yapılmaktadır.

Veli Anketi Sonuçları:

Velilerimiz ihtiyaç duydukları zaman okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebildiğini ifade etmiş, gerekli duyuruları zamanında alabildiğini dile getirmiştir. Velilerin görüşleri dikkate alınmakla birlikte süreç içerisinde velilerin öneri ve görüşleri dikkate alındığı ifade edilmiştir. Öğretmenler derslerin işlenişinde çeşitli yöntemleri ve ders araç gereçlerini kullanmaktadırlar. Okul binası fiziki olarak yeterli olup temiz durumda olduğu velilerce ifade edilmiştir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	1-Bayram kutlamaları ve sosyal çalışmaların yeterli olması 2-Okulun, bahçenin ve sınıfların temiz olması 3-Kütüphanenin olması 4-Bahçenin geniş olması 5-Sınıf mevcutlarının fazla olmaması 6-Mahallede sağlık ocağının olması. 7-Birkaç sınıfta projeksiyon ve LCD ekran televizyon bulunması.
Çalışanlar	1-Öğretmenler arası iyi ilişkilerin olması, eğitim kadrosunun tecrübeli, özverili ve güçlü olması 2-Çalışanlar arasında arkadaşlık bağının güçlü olması 3-Öğretmenlerin genç olması

	<p>4-Kurulan ekip ve komisyonların iyi çalışması</p> <p>5-Öğretmenlerin öğrenciler ile yakından ilgilenmesi ve derste yüksek performans gösterme gayreti içinde olması</p> <p>6-Okulun daha başarılı olabilmesi için öğretmenlerin çaba göstermesi.</p> <p>7-Oluşturulan projelerde özverili çalışmaları.</p>
Veliler	<p>1-Okul Aile Birliğinin etkili çalışması</p> <p>2-Yönetim, öğretmen, veli ve çalışan arasındaki olumlu iletişim</p> <p>3-Okuma yazma bilmeyen veliler ve yetişkinler için kursların açılması</p> <p>4-Veli ziyaretleri yapılması</p>
Bina ve Yerleşke	<p>1-Okula ulaşımın rahat olması</p> <p>2-Fiziki donanımın yeterli olması</p> <p>3-Isıtma, aydınlanma ve su probleminin olmaması</p> <p>4-Okul oyun alanlarının yeterli olması</p>
Donanım	<p>1-Yeterli sayıda projeksiyon, yazıcı ve fotokopi makinesinin olması</p> <p>2-Okul kütüphanesinin olması</p>
Bütçe	<p>1-Gelir ve giderin ayarlanması</p> <p>2-Okul Aile Birliğine bağışların olması</p>
Yönetim Süreçleri	<p>1-Okulun güçlü, tecrübeli, bilinçli, mevzuata hakim bir yönetici kadrosunun olması</p> <p>2-Yöneticilerin öğretmen, öğrenci, veli ve çalışan ilişkisinin iyi olması</p> <p>3-İdarecilerin veli, öğretmen ve öğrencileri sahiplenmesi</p>
İletişim Süreçleri	<p>1-Okulun tüm herkes tarafından ulaşılabilen ve aktif olan bir sabit hat numarasının olması</p> <p>2-Okul Aile Birliği ve veli toplantılarının düzenli olarak dönem dönem yapılması</p>

Zayıf Yönler

Öğrenciler	1-Öğretmen açığının olması 2-Anasınıfı dersliğinin olmaması 3-Güvenlik görevlisinin olmaması 4-Laboratuar ve Bilişim Teknoloji sınıfının olmaması
Çalışanlar	1-Etkinlik gerçekleştirilmesinde donanım yetersizliği 2-Spor salonu, toplantı salonu ve ders dışı sanatsal etkinlik odalarının olmaması
Veliler	1-Maddi durumu iyi olmayan öğrencilerin fazla olması
Bina ve Yerleşke	1-Okul binası ve fiziksel şartların yetersizliği 2-Hizmetli yetersizliği
Donanım	1-Bütün sınıflarda bilgisayar olmaması 2- Laboratuar ve Bilişim Teknoloji sınıfının olmaması
Bütçe	1-Okulumuzun ödeneğinin olmaması
Yönetim Süreçleri	-
İletişim Süreçleri	1- Velilerin eğitim düzeyinin düşük olmasından kaynaklanan iletişim sorunlarının olması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	1- Üst Yöneticilerle ilişkilerin iyi olması
Ekonomik	1- Duyarlı velilerin olması
Sosyolojik	1- Çevre eğitim kurumları ile ilişkilerin iyi olması 2- Genç, dinamik, işbirliği içinde çalışan, uyumlu bir kadronun olması 3- Veliler ile ilişkilerin iyi olması
Teknolojik	1- Yeteri kadar teknolojik araç ve gerecin bulunması
Mevzuat-Yasal	1- Mevzuatlara hâkim bir kadronun olması
Ekolojik	1- Eğitim öğretim ortamına uygun ve geliştirici bir çevrenin bulunması

Tehditler

Politik	-
Ekonomik	1- Velilerin sürekli yardım talep etmesi 2- Velilerin ekonomik seviyelerinin iyi olmaması
Sosyolojik	1- Sosyal yapı seviyesinin düşük olması
Teknolojik	-
Mevzuat-Yasal	-
Ekolojik	-

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma oranı normal seviyededir.
2	Okul yerleşim yerlerine yakın olduğunda devamsızlık azdır.
3	Oryantasyon kapsamında taşınmalı öğrencilere anasınıfı hizmeti verilebilir.
4	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler için rehabilite çalışmaları olmalıdır.
5	Yabancı öğrenci okulumuzda mevcut değildir.
6	Hayat boyu öğrenme kapsamında çeşitli kurslar açılabilir.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik başarının yükselmesi için rehberliğe ağırlık verilmelidir.
2	Sosyal, kültürel ve fiziksel gelişim için aktivitelere yer verilmelidir.
3	Sınıf tekrarı konusunda daha fazla görüşe başvurulmalıdır.
4	Yönlendirme konusunda rehberlik faaliyetlerinin maksimum seviyede olması gerekmektedir.
5	Daha çeşitli öğretim teknikleri denenmelidir.
6	Ders araç gereçleri daha dal çeşitlilik göstererek tamamlanabilir.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal iletişim kurumun yerleşim birimlerine yakın olması sebebi ile sorunsuzdur.
2	Kurumsal yönetim öğretmen ve öğrencinin işbirliği içinde ilerlemelidir.
3	Bina ve yerleşkede herhangi bir sorun olmamakla beraber daha da iyileştirilebilir.
4	Donanım olarak merkezi okullar standartlarında olabilir.
6	Temizlik ve hijyende bilgilendirici sunumlar yapıp personel talep edilebilir.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Öğrenmeyi öğrenen, görev ve sorumluluklarını bilen, sürekli girişimci ve gelişimci düşünceye sahip bireyleri yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Köklü ve deneyimli kurumsal yapısıyla bir nesilden ötekine taşıyan, bilgi çağında ve geleceğin Türkiye’inde etkin rol alan, sürekli gelişen, yenilikçi, öncü ve örnek bir kurum olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1).Öğrenci merkezli ve sürekli eğitim sağlamak.
- 2) Öğrenci - veli ve toplumun beklentilerine cevap verebilmek.
- 3) Başarılı olmak için düzenli, planlı ve verimli çalışma planlarını uygulamak.
- 4) Kendisi, ailesi ve çevresi ile ilgili pozitif düşünen bireyler yetiştirmek.
- 5) Öğrencilerin kendilerini tanımaları ve kendilerine hedef belirlemelerine yardımcı olmak.
- 6) Okul - aile işbirliğinin önemine inanarak veli ile her zaman diyalog halinde olmak.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%78,7	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.g.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.h.	Hayat Boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	15	13	12	8	6	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her yıl 01 Eylül-30 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	17 Eylül-14 Haziran
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Aralık 2025 tarihine kadar
1.1.5	Öğrencilerin devam durumu günlük takip edilecek, sabah ve öğleden sonraki devamsızlıklar öğrenci velisine hemen bildirilecektir.	Müdür Yardımcısı	17 Eylül-14 Haziran
1.1.6	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimlerine yönelik çalışmalar arttırılacak.	Müdür Yardımcısı	17 Eylül-14 Haziran
1.1.7	Bütün okul tür ve kademelerinde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	17 Eylül-14 Haziran

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb. ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Düzenlenen Oyun Alanı Sayısı	5	6	7	8	9	10
PG.1.1.b	Düzenlenen Sportif Faaliyet Sayısı	2	3	4	4	4	4
PG.1.1.c.	Düzenlenen Sportif Faaliyete Katılan Sınıf Sayısı	4	6	8	8	8	8

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Eğitim öğretim yılında yakan top oyunu, oyun alanı düzenlenecek ve yapılacak etkinliklere öğrenci katılımı sağlanacaktır.	Okul Müdürlüğü	17 Eylül-18 Ocak
1.1.2	Eğitim öğretim yılında yakan top oyunu, mendil kapmaca oyunu, oyun alanı düzenlenecek ve yapılacak etkinliklere öğrenci katılımı sağlanacaktır.	Okul Müdürlüğü	17 Eylül-18 Ocak
1.1.3	Eğitim öğretim yılında yakan top oyunu, mendil kapmaca oyunu, üç taş oyunu, oyun alanı düzenlenecek ve yapılacak etkinliklere öğrenci katılımı sağlanacaktır.	Okul Müdürlüğü	17 Eylül-18 Ocak
1.1.4	Eğitim öğretim yılında yakan top oyunu, mendil kapmaca oyunu, üç taş oyunu, tombik oyunu, ip atlama oyunu; oyun alanı düzenlenecek ve yapılacak etkinliklere öğrenci katılımı sağlanacaktır.	Okul Müdürlüğü	17 Eylül-18 Ocak
1.1.5	Okulda sınıflar arası geleneksel çocuk oyunları vb. turnuvalar düzenlenecektir.	Okul Müdürlüğü	04 Şubat-14 Haziran

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Öğrenci başına bir yılda okunan kitap sayısı	30	35	37	40	42	45
PG.1.1.b	Kütüphaneye bir yılda kazandırılan kitap sayısı	10	27	30	45	52	60
PG.1.1.c.	Kütüphaneden bir yılda faydalanan öğrenci sayısı	183	175	172	170	168	165

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Türkçe dersinin haftalık bir saati kitap okumaya ayrılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	17 Eylül-14 Haziran
1.1.2	Öğrencilerin ilgi ve istekleri doğrultusunda okulumuza yeni kitaplar kazandırılacaktır.	Kütüphane Kulübü	17 Eylül-14 Haziran
1.1.3	Öğrencilere okuma alışkanlığını ve sevgisini kazandırma çalışmaları yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	17 Eylül-14 Haziran
1.1.4	Eğitim ve öğretim yılı içerisinde en fazla kitap okuyan 10 öğrenciye ödül verilecektir.	Okul Müdürlüğü	Dönem sonları
1.1.5	Sınıf kitaplıkları zenginleştirilecektir.	Kütüphane Kulübü	17 Eylül-14 Haziran

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	22	20	20	20	20	20
PG.3.2.b	Öğretmen başına ortalama hizmet içi faaliyet sayısı	3	4	4	4	4	4
PG.3.3.c.	Öğretmenlerin çalışma motivasyonunu artırmaya yönelik faaliyet sayısı	2	4	5	6	6	8

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Personel niteliği, çalışanların motivasyonunun, kurumsal aidiyet ve memnuniyetin arttırılması amacıyla faaliyetler düzenlenecektir.	Okul Müdürlüğü	17 Eylül-14 Haziran
1.1.2	Etik davranış kuralları ve uygulama ilkelerinin geliştirilmesi ile bunların yayımlanması sağlanacaktır.	Okul Müdürlüğü	17 Eylül-14 Haziran
1.1.3	Öğretmenlerimizin hizmet içi faaliyetlerine katılımı için rehberlik yapılacak, desteklenecek ve ödüllendirilecektir.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	17 Eylül-14 Haziran
1.1.4	Öğretmenlerimizin eğitici niteliklerinin geliştirilmesi için her yıl eğiticinin eğitimi konulu seminer ve program düzenlenecektir.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	17 Eylül-14 Haziran
1.1.5	Personel niteliği, çalışanların motivasyonunun, kurumsal aidiyet ve memnuniyetin arttırılması amacıyla faaliyetler düzenlenecektir.	Okul Müdürlüğü	17 Eylül-14 Haziran
1.1.6	Okulumuz iş güvenliği, onarım ve bakım esasları öncelikleri göz önüne alınarak düzenlenecektir.	Okul Müdürlüğü	17 Eylül-14 Haziran
1.1.7	Yapılan harcamalar kayıt altına alınacaktır.	Okul Müdürlüğü	Her zaman
1.1.8	İmkanlar ölçüsünde okulumuzun ders ve araç-gereçleri dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarının, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır.	Okul Müdürlüğü	17 Eylül-14 Haziran
1.1.9	Kaynakların tasarruflu kullanımına ilişkin bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır.	Okul Müdürlüğü	17 Eylül-14 Haziran

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	22000	25000	26000	30000	32000	135000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	22000	25000	26000	30000	32000	135000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.